

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN ADMINISTRATIE- EN FISCAAL ADVIESKANTOOR VAN DEN HEMEL GEVESTIGD AAN DE GROTE MARKT 16 TE HULST.

Artikel 1. Algemeen, Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1: *Opdrachtgever:*

de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

2: *Werkzaamheden:*

alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven of die door opdrachtnemer uit andere hoofde direct verband houdend met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in het voorkomende geval in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

3: *Bescheiden:*

alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemers vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers.

Artikel 2. Algemeen

1: Op alle door opdrachtnemer gesloten overeenkomsten, verrichtte diensten, uitgebrachte offertes en geaccepteerde opdrachten zijn onderstaande voorwaarden van toepassing, tenzij opdrachtnemer zich schriftelijk met afwijkende voorwaarden akkoord heeft verklaard.

2: Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt voor de met opdrachtnemer aangegane overeenkomsten slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van opdrachtnemer.

Artikel 3. Offertes

Alle door opdrachtnemer gedane offertes en aanbiedingen, al of niet vergezeld van honoraria en andere prijsopgaven, zijn geheel vrijblijvend. Indien in de offertes of aanbiedingen niet anders is aangegeven, zijn deze niet langer dan tot 30 dagen na dagtekening geldig.

Aanbiedingen op de website van de opdrachtnemer gelden niet voor bestaande en voormalige klanten. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor – zonder opgaaf van reden – de offerte in te trekken of de opdracht te weigeren.

Artikel 4. Het aangaan van overeenkomsten

1: De verplichtingen van opdrachtnemer voortvloeiende uit door opdrachtnemer mondeling of schriftelijk met opdrachtgever gesloten overeenkomsten gaan nooit verder dan door opdrachtnemer mondeling en/of schriftelijk is overeengekomen.

2: De gedrags- en beroepsregels waarmede opdrachtnemer te maken heeft maken deel uit van de overeenkomst. De opdrachtgever verklaart de daaruit voor opdrachtnemer voortvloeiende verplichtingen steeds volledig te zullen respecteren.

Artikel 5. Het door opdrachtgever verstrekken van gegevens en bescheiden

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens en bescheiden welke opdrachtnemer nodig heeft voor het uitvoeren van de opdracht in de door opdrachtnemer gewenste vorm en op door hem gewenste wijze tijdig in bezit van opdrachtnemer worden gesteld.

2. In geval van opdrachten tot controle van financiële verantwoordingen zal opdrachtgever opdrachtnemer op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor de uitvoering of voltooiing van de opdracht relevant is.

3. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtnemer beschikt over alle voor het uitvoeren van de opdracht benodigde gegevens en bescheiden van opdrachtgever.

4. Opdrachtgever is te allen tijde verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer verstrekte gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

5. De uit vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, komen in alle gevallen voor rekening van opdrachtgever.

6. Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde originele gegevens en bescheiden aan opdrachtgever geretourneerd.

Artikel 6. Uitvoering van de opdracht door Accountantskantoor van den Hemel .

1. Opdrachtnemer zal de aan haar gegeven opdrachten met de meeste zorg en zorgvuldigheid alsmede met haar beste kennis van zaken uitvoeren een en ander zoals in het maatschappelijk verkeer jegens

opdrachtgever betaamt doch dat door opdrachtnemer niet kan worden ingestaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.

2. Tenzij nadrukkelijk tevoren anders is overeengekomen bepaalt opdrachtnemer de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.

3. De door opdrachtnemer genoemde termijnen waarbinnen opdrachtnemer de opdracht zal uitvoeren zijn steeds termijnen van orde en geen fatale termijnen. Overschrijding van deze termijnen geeft de opdrachtgever geen recht de met opdrachtnemer gesloten overeenkomst te ontbinden en/of schadevergoeding te vorderen.

4. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever heeft voldaan aan het gestelde in artikel 5, lid 1 tot en met 3.

5: Indien tijdens de opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen in een opdrachtbevestiging, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden als incidentele opdracht van opdrachtgever zijn verricht. Deze aantekeningen dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van opdrachtgever en opdrachtnemer.

6: Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, te laten verrichten door een door de opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar het oordeel van opdrachtnemer wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht.

7: De uitvoering van de opdracht is niet – tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld – specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal opdrachtnemer daarover aan opdrachtgever rapporteren. Opdrachtnemer is daarbij gehouden aan de door de beroepsorganisaties uitgevaardigde frauderichtlijnen.

Artikel 7. Geheimhouding en exclusiviteit

1. Tenzij enig wettelijk voorschrift opdrachtnemer daartoe anders verplicht, zal opdrachtnemer alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte gegevens en bescheiden jegens derden geheimhouding betrachten.

2. Opdrachtnemer zal de van opdrachtgever verkregen gegevens en bescheiden nimmer aanwenden voor een ander doel dan waarvoor deze gegevens en bescheiden aan opdrachtnemer zijn verstrekt. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht, civiele of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.

Artikel 8. Verwerking door opdrachtnemer van gegevens en bescheiden van opdrachtgever

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot de verwerking door opdrachtnemer van door de opdrachtgever verstrekte gegevens en bescheiden in dier voege dat deze verwerking als intellectuele eigendom van opdrachtnemer dient te worden beschouwd.
2. Opdrachtnemer draagt zorg voor een zorgvuldige opslag van de van opdrachtgever verkregen gegevens en bescheiden doch opdrachtnemer kan nimmer door opdrachtgever aansprakelijk worden gesteld voor het teloor gaan van deze gegevens en bescheiden of hieruit voortvloeiende gevolgschade bij een verlies als gevolg van een van buitenaf komende oorzaak tenzij het teloorgaan van deze gegevens en bescheiden is veroorzaakt als gevolg aan grove schuld en/of grove nalatigheid van opdrachtnemer .
3. Tenzij daartoe door opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend zal opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken c.q. er voor zorg dragen dat derden daarvan geen kennis kunnen nemen.

Artikel 9. Eigendomsvoorbehoud

1. Door opdrachtnemer geleverde producten als onderdeel van verrichte diensten, blijven tot op volledige betaling van alle vorderingen, eigendom van opdrachtnemer met dien verstande dat de opdrachtgever aansprakelijkheid en risico voor het geleverde draagt vanaf het moment waarop deze te zijner beschikking is gesteld.
- 2: Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met de opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
3. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om producten van de geest van opdrachtnemer, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model-) contracten en andere geestesproducten, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te vereenvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren.

Artikel 10. Overmacht

- 1: Ingeval van overmacht - zoals bijvoorbeeld bedrijfs-, en/of elektronische storingen, overheidsmaatregelen, werkstakingen, oorlog, molest en dergelijke - is opdrachtnemer gerechtigd om hetzij de overeenkomst met opdrachtgever te annuleren hetzij haar leveringsverplichting op te schorten. Indien opdrachtnemer bij het intreden van overmacht reeds gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan is opdrachtnemer gerechtigd het reeds geleverde afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

2: Opdrachtgever heeft het recht, in geval de situatie als bedoeld in het vorige lid zich voordoet, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen.

Artikel 11. Deelleveringen

Indien een overeenkomst betrekking heeft op het verrichten van meerdere diensten -waaronder tevens wordt verstaan het leveren van producten en het geven van adviezen- kan opdrachtnemer deze diensten voor het geheel of bij gedeelten verlenen, zulks naar keuze van opdrachtnemer. Bij gedeeltelijke dienstverlening is de opdrachtgever gehouden de daarop betrekking hebbende factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

Artikel 12. Aanbetaling

Opdrachtnemer is gerechtigd bij het aangaan van de overeenkomst tot het verrichten van diensten een aanbetaling te vragen van maximaal 50% van het overeengekomen bedrag.

Artikel 13. Betaling

1: Betaling van het factuurbedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, in wettig Nederlands betaalmiddel, ten kantore van opdrachtnemer of door middel van storting ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.

2: Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.

3: Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 750, alles exclusief BTW.

4: Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is opdrachtnemer gerechtigd van opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

5: In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het factuurbedrag.

6: Indien de opdrachtgever met enige betaling jegens opdrachtnemer in gebreke is, heeft opdrachtnemer het recht de verdere uitvoering van de overeenkomst en eventuele andere lopende overeenkomsten en verplichtingen (waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden) op te schorten tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan, of deze, voor zover niet uitgevoerd, te annuleren, onverminderd het recht van opdrachtnemer op schadevergoeding.

Artikel 14. Honorarium

1: Het honorarium van opdrachtgever is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.

2: Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover uitdrukkelijk andere afspraken hebben gemaakt.

3: Het honorarium van opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt per maand of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover uitdrukkelijk andere afspraken hebben gemaakt. Over alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.

Artikel 15. Reclames

1. Reclames, waaronder dient te worden verstaan alle grieven wegens de hoedanigheid van door opdrachtnemer verrichte diensten, dienen binnen 30 dagen nadat opdrachtgever de diensten van opdrachtnemer heeft ontvangen, schriftelijk, middels een aangetekend schrijven, aan opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Gelijke bevoegdheid komt opdrachtgever toe indien hij aan kan tonen dat hij de zo mogelijk aan opdrachtnemer toe te rekenen tekortkoming niet eerder heeft kunnen waarnemen in welk geval opdrachtgever zijn grief binnen 30 dagen na confrontatie eveneens middels een aangetekend schrijven aan opdrachtnemer kenbaar dient te maken.

2. Opdrachtnemer dient ten aanzien van alle reclames in de gelegenheid te worden gesteld deze te controleren.

3. Reclames geven de opdrachtgever geen recht om ontbinding van de overeenkomst te vorderen of betaling geheel of gedeeltelijk na te laten of uit te stellen.

Artikel 16. Aansprakelijkheid

1: Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een accountant of (belasting)adviseur kan worden verwacht. Indien een toerekenbare tekortkoming wordt gemaakt doordat de opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is opdrachtnemer voor de daaruit ontstane schade nimmer aansprakelijk. Indien de opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum van driemaal het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar, met een maximum van € 25.000, tenzij er aan de zijde van opdrachtnemer sprake is van opzet of daarmee gelijk te stellen grove nalatigheid.

2: Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van opdrachtnemer. Deze bepaling is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening zoals bedoeld in artikel 393 Boek 2 BW.

3: Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer, is deze nimmer aansprakelijk.

4: Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.

5: Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

6: Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever niet aansprakelijk en opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken welke op opdrachtnemer jegens derden zouden kunnen rusten met betrekking tot door opdrachtnemer verrichte diensten alwaar door derden (waaronder uitdrukkelijk begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel alsmede van gelieerde rechtspersonen), niet zijnde opdrachtgever, gebruik van wordt gemaakt.

7: Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever niet aansprakelijk en opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken welke op opdrachtnemer jegens derden zouden kunnen rusten met betrekking tot de werkzaamheden van door opdrachtnemer (al dan niet op verzoek van opdrachtgever) bij een opdracht ingeschakelde derden.

8: Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde dan ook jegens opdrachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 17. Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

Opzegging van een opdracht voor onbepaalde tijd door zowel opdrachtgever alsmede door opdrachtnemer dient te geschieden bij een aangetekend schrijven met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden tenzij de overeenkomst minder dan zes maanden heeft geduurd in welk geval een opzegtermijn van een maand in acht dient te worden genomen.

2. Alle andere opdrachten dan die gegeven voor onbepaalde tijd eindigen op het moment dat door opdrachtnemer de gevraagde diensten zijn verleend. Opdrachten niet gegeven voor onbepaalde tijd kunnen door opdrachtgever en opdrachtnemer niet tussentijds worden opgezegd met dien verstande dat reeds gedane werkzaamheden door opdrachtnemer normaal in rekening kunnen worden gebracht.

Artikel 18 Annulering

Bij eenzijdige annulering door opdrachtgever van zowel schriftelijk als mondeling gesloten overeenkomsten voor bepaalde tijd alsmede van overeenkomsten voor onbepaalde tijd indien en voor zover de opzegtermijn zoals vermeld in artikel 17, lid 1 niet wordt nagekomen, is opdrachtgever in deze jegens opdrachtnemer een schadevergoeding verschuldigd van 15% van het te factureren bedrag welke verschuldigd was geweest indien de opdracht niet zou zijn opgezegd door opdrachtgever zulks onverminderd het honorarium inzake reeds inzake de opdracht verrichte werkzaamheden. Alsdan zal opdrachtgever van opdrachtnemer een factuur ontvangen waarop deze annuleringskosten in rekening worden gebracht. Het bepaalde in artikel 13 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 19. Vrijwaring

Opdrachtgever dient opdrachtnemer te vrijwaren voor alle aansprakelijkheid welke op opdrachtnemer jegens derden zou kunnen rusten met betrekking tot door opdrachtnemer verrichte diensten.

Artikel 20. Adviezen

1: De adviezen van opdrachtnemer worden naar beste kennis van zaken gegeven zoals het zorgvuldig handelende beroepsbeoefenaren betaamt. Opdrachtnemer is echter niet aansprakelijk voor het al dan niet bereiken van enig beoogd resultaat.

2: In alle gevallen zijn de adviezen te beschouwen als zijnde een inschatting en/of interpretatie door opdrachtnemer van hetgeen in wet, jurisprudentie en/of vakliteratuur over het betreffende onderwerp - tot op het moment van het uitbrengen van het advies – is gepubliceerd en niet meer dan dat.

3: Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor mondeling of schriftelijk gegeven adviezen, behoudens indien deze adviezen onderdeel uitmaken van enige tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten overeenkomst in welk geval - nog afgezien het in dit artikel uitdrukkelijk bepaalde - het bepaalde in artikel 16 van toepassing is.

4: Opdrachtnemer is niettegenstaande het voorgaande nimmer aansprakelijk voor adviezen indien en voor zover deze betrekking hebben op buitenlandse rechtstelsels tenzij tussen opdrachtgever en opdrachtnemer uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 21. Afwijkende voorwaarden

Afwijkende voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze uitdrukkelijk door opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd. Indien opdrachtnemer schriftelijk akkoord is gegaan met de toepasselijkheid van afwijkende voorwaarden, blijven, ook al wordt dit niet uitdrukkelijk gesteld, deze voorwaarden voor het overige van kracht.

Artikel 22. Nietige en onwerkzame bepalingen

Indien bepalingen van enige overeenkomst door welke oorzaak dan ook niet kunnen worden toegepast treedt daarvoor in de plaats een regeling die de bedoeling van de onwerkzame bepaling zo dicht mogelijk benadert. De overige bepalingen van de overeenkomst blijven volledig van kracht.

Artikel 23. Rechtstoepassing

1: Het Nederlandse recht is op deze algemene voorwaarden van toepassing. De rechter in het Arrondissement Middelburg is bij uitsluiting bevoegd. Rechtsvorderingen van opdrachtnemer kunnen door opdrachtnemer evenwel ook in de woonplaats van opdrachtgever aanhangig worden gemaakt.

2: In afwijking van het bepaalde in het vorige lid zijn opdrachtgever en opdrachtnemer in overleg bevoegd om geschillen aan een college voor geschillen voor te leggen.

Administratie- en Fiscaal Advieskantoor van den Hemel
Namens deze

R.P.R. van den Hemel
Hulst, januari 2012